

HƯỚNG DẪN LIÊN NGÀNH

Vv/: Mức thu và quản lý, sử dụng tiền dạy thêm, học thêm

Căn cứ Quyết định số: 2381/2012/QĐ-UBND ngày 27/7/2012 của UBND tỉnh Thanh Hoá ban hành quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá; Liên ngành Giáo dục và Đào tạo - Tài chính hướng dẫn mức thu và quản lý, sử dụng tiền dạy thêm, học thêm như sau:

1. Căn cứ và nguyên tắc xác định mức thu:

- Căn cứ nhu cầu học tập của học sinh và gia đình phụ huynh học sinh, điều kiện kinh tế của từng vùng, miền của địa phương trên địa bàn học sinh học tập; Căn cứ mức lương cơ sở hiện hành.

- Các tổ chức, cá nhân dạy thêm, học thêm có thu tiền (nếu được phép), chỉ được thu tiền phục vụ trực tiếp cho dạy thêm, học thêm trên nguyên tắc đảm bảo thu đủ chi, ngoài ra không được thu bất cứ khoản nào khác.

- Thu và sử dụng tiền dạy thêm, học thêm theo Nghị định 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ Quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

2. Qui định mức thu:

Để phù hợp với điều kiện kinh tế từng vùng, miền trên địa bàn học sinh học tập và phù hợp với việc dạy thêm, học thêm trong nhà trường và dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường Liên ngành hướng dẫn mức thu như sau:

2.1. Mức thu đối với dạy thêm trong nhà trường:

a. Đối tượng áp dụng:

Học sinh THCS, THPT ở các trường THCS, THPT, phổ thông nhiều cấp học có tổ chức dạy thêm, học thêm trong trường.

b. Mức thu:

- Tối đa không quá 17.000đ/buổi/HS đối với lớp dưới 30 học sinh.

- Tối đa không quá 15.000đ/buổi/HS đối với lớp từ 30 đến 45 học sinh.

c. Đối tượng không thu tiền học thêm:

- Phụ đạo học sinh yếu, kém.

- Bồi dưỡng học sinh được tuyển chọn tham gia dự kỳ thi học sinh giỏi các cấp.

2.2. Mức thu đối với dạy thêm ngoài nhà trường:

Mức thu do thoả thuận giữa người học hoặc cha mẹ học sinh với tổ chức, cá nhân thực hiện dạy thêm, tối đa không quá:

- 17.000đ/buổi/1HS đối với lớp từ 30 đến 45 HS.

- 20.000đ/buổi/1HS đối với lớp từ 20 đến 30 HS.

- 40.000đ/buổi/1HS đối với lớp từ 10 đến dưới 20HS

- 50.000đ/buổi/1HS đối với lớp dưới 10 HS.

3. Quản lý và sử dụng tiền dạy thêm học thêm:

3.1. Đối với dạy thêm trong nhà trường:

Căn cứ nguồn kinh phí thu được, Thủ tướng đơn vị quyết định mức chi cho từng nội dung trên tinh thần đảm bảo công khai, dân chủ và đưa vào Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị để thực hiện theo nguyên tắc sau:

a. 75% chi cho giáo viên trực tiếp giảng dạy;

b. 25% bổ sung vào nguồn kinh phí của đơn vị, được tự chủ sử dụng theo quy định tại Nghị định 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ.

Các trường phải mở đầy đủ các loại sổ sách theo dõi việc thu và sử dụng kinh phí từ nguồn thu dạy thêm, học thêm theo qui định. Nghiêm cấm mọi trường hợp để ngoài sổ sách các khoản thu, chi từ nguồn thu dạy thêm học thêm.

3.2 Đối với dạy thêm ngoài nhà trường:

Tổ chức, cá nhân được phép tổ chức dạy thêm, học thêm quyết định chi cho các nội dung:

- Chi phí cho giáo viên trực tiếp giảng dạy; chi phí phục vụ trực tiếp dạy thêm học thêm; chi phí cho việc thuê, mượn phòng học; đầu tư trang thiết bị và các khoản chi khác phục vụ dạy thêm, học thêm.

- Thực hiện nghĩa vụ tài chính, thuế theo quy định;

- Khuyến khích tham gia Quỹ khuyến học, Quỹ đầu tư giáo dục cho địa phương

4. Thời gian thực hiện: Từ 01 tháng 9 năm 2017.

Hướng dẫn này thay thế Hướng dẫn liên ngành số 1616/HDLN-GD&ĐT-TC ngày 18/9/2012 về mức thu và quản lý sử dụng tiền dạy thêm, học thêm.

Khi mức lương cơ sở của Nhà nước thay đổi, các tổ chức, cá nhân dạy thêm được quyết định điều chỉnh mức thu tương ứng cho phù hợp.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc các đơn vị và các tổ chức, cá nhân phản ánh về Liên Ngành để được hướng dẫn, giải quyết./.

**KT.GIÁM ĐỐC
SỞ TÀI CHÍNH**



Nguyễn Bá Hùng

**GIÁM ĐỐC
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**



Phạm Thị Hằng

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Đài PTTH tỉnh, Báo Thanh Hóa (để p/h);
- Các phòng GD&ĐT, TCKH huyện;
- Các trường THPT, THCS và THPT (để thực hiện);
- UBND các huyện, thị xã, thành phố (để p/h);
- Lưu VP 2 Sở.