

Số: 811/SGDĐT-KHTC

Thanh Hóa, ngày 09 tháng 4 năm 2019

V/v hướng dẫn thu dịch vụ tuyển sinh trình độ đại học hệ chính quy và trình độ cao đẳng, trung cấp nhóm ngành đào tạo giáo viên hệ chính quy năm 2019.

Kính gửi:

- Trường phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, TX, TP;
- Hiệu trưởng các trường THPT, TTGDNN-GDTXTX;
- Hiệu trưởng các trường ĐH, CĐ, TCCN .

Căn cứ Văn bản số 264/TB-BGDĐT ngày 29 tháng 3 năm 2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Thông báo thu dịch vụ tuyển sinh trình độ đại học hệ chính quy và trình độ cao đẳng, trung cấp nhóm ngành đào tạo giáo viên hệ chính quy năm 2019;

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn như sau:

I. Kinh phí tổ chức kỳ thi THPT quốc gia năm 2019

1. Không thu dịch vụ dự thi đối với tất cả các thí sinh dự kỳ thi THPT quốc gia năm 2019 (kể cả học sinh đăng ký thi thêm các môn xét tuyển vào đại học cao đẳng).

2. Tiền Bằng tốt nghiệp THPT thu như năm trước 15.000đ/HS (các đơn vị nộp tiền về thủ quỹ cơ quan Sở; nhận bằng tại phòng KTK ĐCLGD).

3. Kinh phí tổ chức kỳ thi THPT quốc gia được chi trong dự toán ngân sách giao cho Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2019 (sẽ có hướng dẫn chi tiết cho các điểm thi sau).

II. Về mức thu, sử dụng dịch vụ tuyển sinh trình độ đại học hệ chính quy và trình độ cao đẳng, trung cấp nhóm ngành đào tạo giáo viên hệ chính quy năm 2019

1. Mức thu dịch vụ tuyển sinh Đại học, Cao đẳng sư phạm, Trung cấp sư phạm có sử dụng kết quả thi THPT quốc gia năm 2019 và các năm tiếp theo thực hiện như năm trước là 30.000 đồng/nguyên vọng.

2. Mức thu dịch vụ sơ tuyển, tổ chức đánh giá năng lực hoặc có môn thi năng khiếu kết hợp với sử dụng kết quả kỳ thi THPT quốc gia hoặc cơ sở xét tuyển bằng kết quả học tập THPT; do các cơ sở đào tạo quy định, thí sinh nộp trực tiếp cho cơ sở đào tạo khi đến dự thi, dự tuyển.

3. Quản lý và sử dụng tiền thu dịch vụ dự tuyển

a. Phương thức thu nộp:

Các trường thu hồ sơ của thí sinh đồng thời thu dịch vụ dự tuyển và nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo cùng thời điểm nộp hồ sơ. Hồ sơ nộp cho phòng KTKĐCLGD; nộp tiền về thủ quỹ cơ quan Sở GD&ĐT (theo bảng tổng hợp số

lượng các nguyện vọng đăng ký xét tuyển được xuất ra từ phần mềm QLT có xác nhận của phòng KTKĐCLGD).


b. Phân bổ, quản lý và sử dụng như sau:

Trường trực tiếp thu nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển để lại 10.500 đồng/nguyện vọng; nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo 19.500 đồng/nguyện vọng (để nộp về Bộ Giáo dục và Đào tạo 9.000 đồng, nộp cho các cơ sở đào tạo nơi thí sinh có nguyện vọng xét tuyển 6.000 đồng và chi tại Sở 4.500đồng);

c. Việc quản lý và sử dụng nguồn thu dịch vụ dự tuyển các đơn vị tự quyết định nội dung và mức chi, trường hợp sử dụng vượt quá nguồn thu để lại, đơn vị tự sắp xếp từ nguồn thu khác và không sử dụng nguồn ngân sách nhà nước để cấp bù.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng KHTC ĐT: 0912.107.328) để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (qua thư điện tử);
- Sở Tài chính (phối hợp);
- Ban Giám đốc (để chỉ đạo);
- Các phòng ban CQ Sở (để thực hiện);
- Lưu: VT, KHTC. 



Phạm Thị Hằng